

## Smlouva o dílo

Uzavřená v souladu s § 2586 a násl. zákona.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### Návrh územního plánu obce Růžďka

#### I.

##### Smluvní strany

**Objednatel:** Obec Růžďka  
se sídlem: Růžďka 320, 756 25, Růžďka  
zastoupený: Rostislav Sypták., starosta  
IČ: 00304280  
bankovní spojení: GE Money Bank a.s.  
číslo účtu: 191170159/0600  
kontaktní osoba: Rostislav Sypták, starosta, tel.: 730 147 434  
(dále jen objednatel)

**Zhotovitel:** Stemio a.s.  
se sídlem: Lazarská 1718/3, 110 00 Praha 1 – Nové Město  
Provozovna: J. Staši 165, 763 02 Zlín 4  
jednající: [REDACTED]  
IČ: 28203011  
Bankovní spojení: [REDACTED]  
Číslo účtu: [REDACTED]  
kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen zhotovitel)

#### II.

##### Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem smlouvy je „Návrh územního plánu Růžďka“.
- 2.2. Územní plán bude zahrnovat celé správní území obce Růžďka, zhotovitel bude respektovat nadřazené dokumentace typu Zásady územního rozvoje Zlínského kraje, Politiku územního rozvoje atd.
- 2.3. Návrh územního plánu bude vypracován v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhl. č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění, vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území v platném

znění, a rovněž i s ostatními právními předpisy, které se na řešenou problematiku vztahují ve znění platném k datu podpisu smlouvy.

- 2.4. Územní plán bude zpracován digitálně ve vektorovém formátu nad podkladovou katastrální mapou z Katastru nemovitostí (nebo z RUIAN) ve stavu nejdříve ke dni 31.12.2021 v souladu s metodikou Standard jednotného digitálního zpracování územně plánovacích dokumentací Zlínského kraje uvedenou na <https://www.kr-zlinsky.cz/standard-jednotneho-digitalniho-zpracovani-uzemne-planovacich-dokumentaci-zlinskeho-kraje-cl-4890.html>.

Za úplné bude považováno jeho zpracování až po bezchybném průchodu kontrolním programem KaK+ 2021 Zlínského kraje.

- 2.5. Součástí zakázky je účast zhotovitele na společném jednání a veřejném projednání, kde ve spolupráci s pořizovatelem zajistí výklad územně plánovací dokumentace v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění.
- 2.6. Součástí zakázky je součinnost s pořizovatelem formou telefonních konzultací dílčích pracovních výstupů a účastí na případných dohodovacích pracovních jednáních a na kterých bude ÚP projednáván.
- 2.7. Dílo bude zpracováno ve třech dílčích etapách:
1. **Etapa** – Návrh územního plánu Růžďka pro společné jednání dle § 50 SZ
  2. **Etapa** – Upravený návrh územního plánu Růžďka pro veřejné projednání dle § 52 SZ
  3. **Etapa** – Upravený návrh územního plánu Růžďka pro vydání zastupitelstvem obce dle § 54 zákona - čistopis
- 2.8. Obsah jednotlivých etap díla bude odpovídat požadavkům vyplývajícím z vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění.

- 2.9. Forma a počty vyhotovení dokumentace:

Zhotovitel se zavazuje předat dílo objednateli v následující formě a počtech vyhotovení v jednotlivých etapách řešení ÚP takto:

1. **Etapa:** Návrh územního plánu Růžďka pro společné jednání:  
2x digitální formát \*.pdf a 1x tištěná paré
2. **Etapa:** Upravený návrh územního plánu Růžďka pro veřejné projednání dle § 52 SZ:  
2x digitální formát \*.pdf a 1x tištěná paré
3. **Etapa:** Upravený návrh územního plánu Růžďka pro vydání v zastupitelstvu obce dle § 54 SZ  
3x tištěná paré a 4x digitální podoba na CD

- 2.10. ÚP bude předán v tištěné formě a digitálně na datovém nosiči (CD nebo DVD) ve formátu:

- textová část \*.pdf (tabulky rovněž ve formátu \*.xls) a \*.doc
- výkresová část \*.pdf, \*.shp v souřadnicovém systému S-JTSK

- 2.11. ÚP bude předán v tištěné formě v počtech uvedených v bodu 2.9. Pokud v průběhu projednání objednatel bude požadovat další tisk výkresů nad počty dohodnuté touto smlouvou, zavazuje se zhotovitel požadované výkresy územního plánu dodat v tištěné podobě. Cena za vypracování těchto dokumentací není obsažena v ceně díla dle článku III. této smlouvy. Tisk výkresů nad dohodnutý počet bude proveden na základě

písemného ujednání (objednávky či dodatku k této smlouvě o dílo), kde budou sjednány termíny, rozsah i cena plnění, případně další podmínky.

### III. Cena díla

- 3.1. Cena díla je stanovena dohodou smluvních stran jako cena závazná, pevná, nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady, rizika a zisk zhotovitele. Cena zahrnuje též veškeré případné správní poplatky, poplatky za převod práv, pojištění, daně, cla apod.
- 3.2. V ceně díla je zahrnuto zpracování návrhu územního plánu, úpravy, které vyplynou v průběhu zpracovávání díla a projednávání s dotčenými orgány a veřejností, úprava návrhu na základě projednání v zastupitelstvu obce, účast zhotovitele na jednání s veřejností a představiteli obce. Cena díla zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nezbytné k realizaci předmětu této smlouvy.

#### 3.3. Specifikace ceny:

**1. Etapa** - Návrh územního plánu Růžďka pro společné jednání

dle § 50 SZ 219.800,- Kč

**2. Etapa** - Upravený návrh územního plánu Růžďka pro veřejné projednání dle § 52 SZ

62.800,- Kč

**3. Etapa** - Upravený návrh územního plánu Růžďka pro vydání zastupitelstvem obce dle § 54 SZ

31.400,- Kč

---

**Cena bez DPH**

314.000,- Kč

DPH 21%

65.940,- Kč

Celkem s DPH

379.940,- Kč

Součástí dokumentace a ceny je vypracování vyhodnocení vlivu územního plánu na životní prostředí – SEA.

3.4. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění veřejné zakázky a tato cena je stanovena jako „nejvýše přípustná“.

3.5. Nabídkovou cenu je možné změnit na základě písemného dodatku ke smlouvě o dílo, a to:

- v případě, že se vyskytnou objektivní, věcné správné, nepředvídané práce, které bude zadavatel písemně požadovat a tyto jsou nutné pro realizaci díla, je uchazeč povinen tyto provést.
- pokud objednatel bude požadovat i provedení jiných prací nebo dodávek než těch, které vyplývají ze zadávací dokumentace.
- pokud objednatel bude požadovat jinou kvalitu nebo druh dodávek než tu, která byla určena nabídkou uchazeče;
- pokud se při realizaci díla vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání smlouvy známy, a zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.
- pokud se zhotovitel stane plátcem DPH v průběhu realizace díla

#### IV. Placení a fakturace

- 4.1. Právo fakturovat vzniká dnem předání předmětu díla bez závad, na základě předávacího protokolu.
- 4.2. Podkladem pro zaplacení díla bude daňový doklad (faktura), který bude obsahovat náležitosti stanovené daňovými a účetními předpisy.
- 4.3. Splatnost faktur je 14 kalendářních dnů po jejich doručení. V případě pochybností o doručení faktury objednateli se faktura považuje za doručenou dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání.
- 4.4. Jednotlivé etapy díla budou fakturovány vždy po předání jednotlivých etap díla v celkové výši dle rozpisu ceny dle článku 3.3. této smlouvy o dílo po řádném předání kompletní příslušné části Dokumentace dohodnuté touto smlouvou na základě předávacího protokolu.
- 4.5. Faktura bude objednatelem hrazena převodním příkazem v tuzemské měně (v Kč).

#### V. Místo a termín plnění, předání díla

- 5.1. Předpokládané datum zahájení díla je únor 2022.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že dokončené dílo, popř. jeho jednotlivé části předá zhotovitel objednateli osobně nebo doručí poštou do sídla objednatele. Objednatel je povinen danou část plnění od zhotovitele převzít.
- 5.3. O předání díla (příslušné části Dokumentace) bude sepsán předávací protokol potvrzený oběma smluvními stranami. Nepřevezme-li objednatel Dokumentaci od zhotovitele, považuje se Dokumentace za převzatou bez výhrad okamžikem jejího prokazatelného doručení objednateli nebo okamžikem, kdy ji objednatel odmítl převzít. Po předání dané části Dokumentace je objednatel povinen ji prověřit a odsouhlasit. Nezašle-li objednatel nejpozději do 5 pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu zhotoviteli ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že objednatel takto předanou část Dokumentace odsouhlasil.
- 5.4. Dílo bude zpracováno ve třech samostatných fázích (dle potřeby pro opakovaného veřejného projednání), jejichž termíny odevzdání, lhůty plnění na straně zhotovitele stanoveny takto:
  1. **Etapa – Návrh územního plánu Růžďka pro společné jednání dle § 50 SZ**  
do osmi měsíců od podpisu smlouvy žádosti pořizovatele o vypracování návrhu ÚP a předání podkladů pro zpracování díla dle článku VI. této smlouvy.
  2. **Etapa – Upravený návrh územního plánu Růžďka pro veřejné projednání dle § 52 SZ**  
do dvou měsíců od předání výsledků projednání návrhu ÚP s DO a předání požadavků pořizovatele na úpravu dokumentace.
  3. **Etapa - Upravený návrh územního plánu Růžďka pro vydání v zastupitelstvu zákona obce dle § 54 zákona**  
do jednoho měsíce od protokolárního předání písemných pokynů pořizovatele k dopracování dokumentace.

- 5.5. Výše uvedené lhůty se dále prodlužují o dobu, po kterou zhotovitel objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že objednatel neposkytoval potřebnou součinnost nebo z důvodu vyšší moci.

## **VI.**

### **Podklady pro zpracování díla**

- 6.1. Objednatel poskytne zhotoviteli veškerou součinnost, zejména předá včas písemné a digitální podklady, potřebné k provedení díla, pokud je má k dispozici. Podkladem pro zpracování územního plánu budou:
- Platná územně plánovací dokumentace obce Růžďka v digitální podobě
  - Mapové podklady – digitální katastrální mapa
  - Politika územního rozvoje ČR
  - Územně analytické podklady, které v digitální podobě jsou k dispozici u pořizovatele, obce s rozšířenou působností
  - Platný ÚP ve znění jeho změn.
  - Platné ÚP okolních obcí pro zajištění návaznosti
  - Požadavky občanů a jiných subjektů na úpravu či rozšíření platného ÚPO
  - Usnesení zastupitelstva o pořízení nového územního plánu.
  - Schválené zadání ÚP
- 6.2. V průběhu rozpracovanosti ÚP bude u objednatele svolána pracovní schůze za účasti pořizovatele, kde bude prezentována navržená urbanistická koncepce.
- 6.3. Případné další podklady, nutné pro zpracování díla, které vyplynou v průběhu prací na ÚP Růžďka v rozsahu schváleného Zadání ÚP Růžďka, které nebude zhotovitel prokazatelně schopen sám zajistit, zajistí na základě písemné výzvy s uvedeným odůvodněním objednatel.
- 6.4. V případě, že objednatel nebude moci poskytnout zhotoviteli podklady potřebné k provedení díla dle článku VI. bod 1, této smlouvy ve sjednaném termínu, bude nutno posunout o přiměřený a nezbytný časový interval všechny následující sjednané termíny, jak jsou stanoveny v čl. V. této smlouvy.

## **VII.**

### **Odpovědnost za škodu a prodlení**

- 7.1 Zhotovitel zodpovídá za vady, které má dílo v čase jeho odevzdání objednateli, i za vady, které se vyskytly v záruční lhůtě. Záruční lhůta na provedení díla činí 24 měsíců a začíná běžet dnem předání díla objednateli.
- 7.2 Zhotovitel se zavazuje průběžně odstraňovat vytčené vady a nedostatky v díle a provádět úpravy na základě pokynů objednatele a ve lhůtách, které budou sjednány.

## **VIII.**

### **Smluvní pokuty**

- 8.1. Za nesplnění termínu předání díla se zhotovitel zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze smluvní částky dané etapy díla za každý započatý den prodlení, až do splnění plynoucího závazku.

- 8.2. V případě včasného neuhrazení faktury je zhotovitel oprávněn požadovat po zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla za každý den prodlení.
- 8.3. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 14 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.

## IX.

### Ostatní ujednání

9. 1. Vlastnictví k předmětu díla přechází na objednatele podpisem předávacího protokolu o předání a převzetí díla a po úplném zaplacení díla. Na všechna vlastnická práva se vztahují práva vyplývající z autorského zákona.
9. 2. Zhotovitel se bude při provádění díla řídit výchozími podklady objednatele, jeho pokyny, zápisy, dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran a bude průběžně informovat o stavu rozpracovaného díla.
9. 3. V průběhu zpracovávání díla bude objednatel svolávat porady k projednání a řešení prováděného díla s dotčenými orgány a organizacemi za účasti zhotovitele a pořizovatele.
9. 4. Veškeré změny smlouvy jsou možné jen prostřednictvím písemných číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, které budou číslovány v řadě vzestupné.
9. 5. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních s tím, že objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení.
9. 6. Zanikne-li závazek provést celé dílo nebo jeho část z důvodu, za něž odpovídá objednatel, má zhotovitel právo na náhradu účelně vynaložených nákladů.
9. 7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
9. 8. Tato smlouva byla projednána a schválena na zasedání zastupitelstva obce Růžďka dne 16.02.2022
9. 9. Před vypracování čistopisu ÚP bude Krajským úřadem ZK provedena kontrola dat digitálního zpracování.
9. 10. V případě nezískání dotace ne spolufinancování díla má objednatel právo na dostoupení od smlouvy.

V Růžďce, dne 21.2.2022

Ve Zlíně dne 17.2.2022

Rostislav Sypták  
Starosta obce



Stemio a.s.

Lazarská 1718/3

110 00

IČ: 282

www

**Stemio**

1

Předseda představenstva